

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Самусьский лицей им. академика В.В. Пекарского»  
Р. Самусь ЗАТО Северск  
Томской области

**ПРИКАЗ**

От 24.08.2017г.

№ 105

О режиме работы лицея  
на 2017-2018 учебный год

В соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Трудовым кодексом РФ, требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10, и Устава МБОУ «Самусьский лицей имени академика В.В. Пекарского»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить календарный учебный график (приложение 1).
2. Организовать учебные занятия в 2017-2018 учебном году:
  - 2.1. классы:  
1А, 1Б, 1В, 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В, 4А, 4Б, 4В, 5А, 5Б, 5В, 6А, 6Б, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В, 9А, 9Б, 9В, 10А, 10Б, 11А, 11Б.
  - 2.2. в 2 смены:
    - 2 смена      1 полугодие: 2А, 2Б, 2В, 3В, 4В  
                  2 полугодие: 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б.
  - 2.3. Начало занятий – 8-30 час. Продолжительность урока 45 минут. В виде исключения разрешить начинать занятия не с первого урока.
3. Утвердить следующее расписание звонков:

*Основная и старшая школа*

<b>Урок</b>	<b>Начало урока</b>	<b>Окончание урока</b>	<b>Длительность перемены</b>
1 урок	8-30	9-15	10
2 урок	9-25	10-10	20
3 урок	10-30	11-15	20
4 урок	11-35	12-20	10
5 урок	12-30	13-15	10
6 урок	13-25	14-10	10
7 урок	14-20	15-05	10
8 урок	15-15	16-00	10

**Начальная школа**

<i>1 смена</i>				<i>2 смена</i>			
<i>Урок</i>	<i>Начало урока</i>	<i>Окончание урока</i>	<i>Длительность перемены</i>	<i>Урок</i>	<i>Начало урока</i>	<i>Окончание урока</i>	<i>Длительность перемены</i>
1 урок	8-30	9-15	10	1 урок	12-20	13-05	10
2 урок	9-25	10-10	20	2 урок	13-15	14-00	20
3 урок	10-30	11-15	20	3 урок	14-20	15-05	10
4 урок	11-35	12-20	10	4 урок	15-15	16-00	10
5 урок	12-30	13-15	10	5 урок	16-10	16-55	

3.1. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2 2821-10), при 5-дневной учебной неделе в 1-х классах осуществляется «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре-октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми,
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май - по 4 урока по 45 минут каждый.

Обучение в 1-х классах осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.

4. Занятия организовать 1-9 классы по пятидневной учебной неделе, 10, 11 - по шестидневной учебной неделе.

5. Изменения в расписание занятий разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лиц, его замещающего.

6. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании триместра (четверти, полугодия).

7. Запретить удаление обучающихся из класса во время уроков.

8. Обязать всех педагогов во время каникул записывать в тетрадь занятости время прихода в школу и ухода из нее. Отсутствовать в школе возможно только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица, его замещающего.

9. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

10. Работникам лицея, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, а также проверить, выключен ли свет в кабинетах. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду, возложить на работников, последними проводящих занятия в кабинетах.

11. Всем педагогам лицея приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее, чем за 30 минут до начала первого урока.

12. Каждому педагогу 3 часа в месяц участвовать в работе заседаний педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и его заместителях, производственных совещаниях.

13. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Андольщик Л.М., Шадриной Е.В. обеспечивать ежемесячную проверку сетевых классных журналов и журналов ГПД.

14. Заведующей кафедрой дополнительного и эстетического образования Стрельниковой Н.П. обеспечивать ежемесячную проверку журналов педагогов дополнительного образования детей.

15. Учителям категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора лицея, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

16. Учителям категорически запретить вести прием родителей во время уроков.

17. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, наличие лицензий).

18. Контроль за исполнением режима работы возложить на заместителей директора Андольщик Л.М., Шадрину Е.В., Полевечко Ю.В.

Директор



О.Н. Иванов